

## **Інформація про стан заходів щодо запобігання та виявлення корупції в Головному управлінні Держгеокадастру у Хмельницькій області за період 2019 року**

Головним управлінням Держгеокадастру у Хмельницькій області (далі – Головне управління) постійно здійснюється виконання норм антикорупційного законодавства.

Керівництвом Головного управління та сектором запобігання та виявлення корупції (далі – сектор) здійснюється контроль за дотриманням вимог антикорупційного законодавства, у тому числі шляхом опрацювання організаційно-розпорядчих актів Головного управління щодо наявності корупційних ризиків та відповідності законодавству.

На протязі 2019 року всі особи, які претендували на зайняття посад в Головному управлінні були попереджені про вимоги, спеціальні обмеження та заборони, встановлені законами України «Про запобігання корупції» та «Про державну службу».

Контроль за дотриманням процедури конкурсного відбору відбувається шляхом:

- входження до складу конкурсної комісії Головного управління завідувача сектору;
- опрацювання сектором всіх наказів про призначення.

В свою чергу, призначення на посади посадових осіб категорії «Б» в Головному управлінні відбувалося за результатами конкурсу та після проведення спеціальної перевірки. Так, відповідно до статей 56-58 Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Закон) та постанови Кабінету Міністрів України від 25.03.2015 №171, організовано проведення 4-х спеціальних перевірок щодо осіб, які претендували на зайняття посад, що передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища.

Головним управлінням постійно вживаються заходи щодо виявлення конфлікту інтересів та його врегулювання відповідно до вимог Закону.

За звітний період в Головне управління надійшло 19 повідомлень про можливе виникнення конфлікту інтересів. Відповідно до вимог Закону врегулювання конфлікту інтересів здійснювалось шляхом усунення осіб від виконання завдання, вчинення дій, прийняття рішення чи участі в його прийнятті в умовах реального чи потенційного конфлікту інтересів, про що повідомлено відповідних осіб.

Порушення вимог Закону щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів не встановлено.

На виконання Рішення Національного агентства з питань запобігання корупції від 06.09.2016 №19 за період 2019 року направлено 4 повідомлення до Національного агентства з питань запобігання корупції про факти несвоєчасного неподання та неподання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.

Також, у звітному періоді на виконання вимог наказу Держгеокадастру від 09.01.2018 № 4 «Про інформування щодо фактів правопорушень» Головним управлінням до Держгеокадастру було надіслано 33 повідомлення (про факти вилучення документів, проведення обшуку).

Сектором ведеться облік працівників Головного управління, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень та/або правопорушень, пов'язаних з корупцією. З початку 2019 року працівників Головного управління не притягували до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень та/або правопорушень, пов'язаних з корупцією.

З метою виконання вимог статті 53 Закону України «Про запобігання корупції», Методичних рекомендацій щодо організації роботи із повідомленнями про корупцію, внесеними викривачами, Методичних рекомендацій щодо діяльності уповноважених підрозділів (уповноважених осіб) з питань запобігання та виявлення корупції на офіційному веб-сайті Головного управління працює:

- банер «Повідомити про корупцію», який надає покрокові вказівки щодо подання повідомлення викривачем;
- електронна поштова скринька [stopkor.km@land.gov.ua](mailto:stopkor.km@land.gov.ua), для надання повідомлень викривачами про корупцію.

Також працює скринька для кореспонденції «Повідомлення про корупцію» та на інформаційних стендах розміщено інформацію про «канали» для надання повідомлень про корупцію.

До Головного управління на протязі 2019 року повідомлення від викривачів не надходили.

З метою підвищення рівня інформованості працівників щодо обмежень, вимог та заборон, встановлених Законом України «Про запобігання корупції», змін в антикорупційному законодавстві, роз'яснень і методичних рекомендацій Національного агентства з питань запобігання корупції сектором постійно надається методична допомога щодо застосування антикорупційного законодавства шляхом проведення нарад, семінарів, в телефонному режимі, усних консультацій тощо. Так, у звітному періоді:

- проведено/прийнято участь у 23-х нарадах, на яких розглядалися питання на антикорупційну тематику;
- надано 110 консультацій 110-ти особам;
- направлено 6 службових записок до відомих працівників Головного управління на антикорупційну тематику;
- на сайті Головного управління розміщено 9 інформацій на цю ж тематику.

На інформаційних стендах розміщено інформацію про засоби зв'язку, на які можна повідомити про можливі корупційні та пов'язані з корупцією правопорушення.

За звітний період працівники Головного управління проходили безкоштовні навчальні онлайн-курси «Prometheus», що засвідчується сертифікатами, зокрема:

- 40 осіб успішно закінчили курс «Антикорупційні програми органів влади»;
- 19 осіб успішно закінчили курс «Конфлікт інтересів: треба знати! Від теорії до практики»;
- 26 осіб успішно закінчили курс «Декларуй доброчесно!»
- 1 особа успішно закінчила курс «Боротьба з корупцією»;
- 2 особи успішно пройшли підвищення кваліфікації за загальною короткостроковою програмою «Запобігання та виявлення корупції – практика застосування»;
- 2 особи успішно пройшли підвищення кваліфікації, за загальною професійною програмою підвищення кваліфікації з питань «Запобігання корупції».

Розгляд звернень громадян та контроль за дотриманням термінів розгляду в Головному управлінні здійснюється відповідно до Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07.10.2008 р. № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», постанови Кабінету Міністрів України від 14.04.1997 р. № 348 «Про затвердження Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаних громадян, на підприємствах, установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації», наказу Держгеокадастру № 153 від 12.07.2017 року «Про затвердження Інструкції з діловодства за зверненнями громадян у Державній службі України з питань геодезії, картографії та кадастру та її територіальних органів».

Наказом Головного управління від 03.07.2017 на Сектор звернень громадян та доступу до публічної інформації покладено здійснення реєстрації та обліку запитів на публічну інформацію, що надходять до Головного управління. Завідувача сектору звернень громадян та доступу до публічної інформації Головного управління визначено як особу відповідальну за реалізацію Закону України «Про доступ до публічної інформації». Даним сектором щотижнево проводиться моніторинг виконавської дисципліни по термінах розгляду звернень громадян та запитів на публічну інформацію працівниками Головного управління.

Сектором звернень громадян та доступу до публічної інформації щотижнево проводиться моніторинг виконавської дисципліни при розгляді звернень громадян та запитів на публічну інформацію. За результатами моніторингу виявлено 4 порушення термінів розгляду звернень громадян та 1 порушення термінів розгляду запиту на доступ до публічної інформації, про що повідомлено керівництво. Як наслідок за порушення терміну розгляду звернень громадян відповідальних осіб притягнуто до дисциплінарної відповідальності, також надано усне

попередження за порушення терміну розгляду запиту на публічну інформацію працівника Головного управління притягнуто до дисциплінарної відповідальності.

На виконання пункту 1 окремого доручення заступника Голови Держгеокадастру О. Краснолуцького від 24.09.2019 року за № 528/3-19-0.27 забезпечено невідкладний розгляд звернень громадян шляхом зміни термінів розгляду звернень громадян з 30-денного терміну на 15-денний в електронній системі документообігу ДОК ПРОФ Головного управління та структурних територіальних підрозділів.

Відповідно до п.8 Інструкції з діловодства в Головному управлінні, наказом Головного управління №85 від 10.04.2019 визначено відповідальних осіб за ведення діловодства та контроль за виконанням документів у структурних підрозділах Головного управління.

З метою забезпечення належної роботи з контрольними документами, підвищення рівня виконавської дисципліни та посилення персональної відповідальності працівників Головного управління за своєчасне та якісне виконання документів щоденно проводиться моніторинг оперативного виконання вхідних контрольних документів. За результатами моніторингу надається щотижнева, щомісячна та щоквартальна інформація щодо виконання структурними підрозділами контрольних документів та рівня виконавської дисципліни.

Завідувач сектору  
запобігання та виявлення корупції

Т.ОСИПЕНКО