

## ОГОЛОШЕННЯ

щодо заповнення вакантної посади державної служби на період дії воєнного стану

Загальні умови	
Назва та категорія посади державної служби, стосовно якої прийнято рішення про необхідність призначення	Державний кадастровий реєстратор Сектору № 2 Відділу № 1 Управління надання адміністративних послуг Головного управління Держгеокадастру у Хмельницькій області категорії «В»
Посадові обов'язки	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Здійснення реєстрації заяв про внесення відомостей до Державного земельного кадастру, надання таких відомостей.</li><li>2. Перевірка відповідності поданих документів вимогам законодавства.</li><li>3. Формування поземельних книг на земельні ділянки, внесення записів до них, забезпечення зберігання таких книг.</li><li>4. Здійснення внесення відомостей до Державного земельного кадастру або надання відмови у їх внесенні.</li><li>5. Присвоєння кадастрових номерів земельним ділянкам.</li><li>6. Надання відомостей з Державного земельного кадастру та відмови у їх наданні.</li><li>7. Здійснення виправлення помилок у Державному земельному кадастрі.</li><li>8. Передача органам державної реєстрації речових прав на нерухоме майно відомостей про земельні ділянки.</li><li>9. Розгляд, за дорученням керівництва, пропозицій, заяв, скарг громадян, надання роз'яснення з питань, що стосуються діяльність Сектору.</li></ol>
Умови оплати праці	посадовий оклад – 5800 грн., надбавки, доплати та компенсації відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу»; надбавка до посадового окладу за ранг державного службовця, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» (із змінами); за наявності достатнього фонду оплати праці – премія.
Інформація про строковість призначення на посаду	строково до призначення на цю посаду переможця конкурсу або до спливу дванадцятимісячного строку після припинення чи скасування воєнного стану
Перелік документів, які необхідно надати для призначення на посаду державної служби в період дії воєнного стану, в тому числі спосіб подання, адреса та строк їх подання	<ol style="list-style-type: none"><li>1) заява;</li><li>2) резюме довільної форми або резюме за формою згідно з додатком 2<sup>1</sup> Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою КМУ від 25 березня 2016 року № 246;</li><li>3) заповнена особова картка встановленого зразка, затверджена наказом Національного агентства України з питань державної служби 19 травня 2020 року № 77-20;</li><li>4) документи, що підтверджують наявність громадянства України;</li><li>5) документи, що підтверджують освіту та досвід роботи.</li></ol> <p>Документи подаються за адресою: м. Хмельницький, вул. Інститутська, 4/1, каб. 402.</p> <p>Строк подання документів: 3 календарні дні до 15 год. 45 хв. 24 лютого 2023 року</p>
Місце або спосіб проведення співбесіди з керівником	м. Хмельницький, вул. Інститутська, 4/1 (проведення співбесіди за фізичної присутності кандидатів)

<b>Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань призначення на посаду</b>	Олійник Лариса Іванівна, тел. (0382) 72-33-44 kadry_khmreg@ukr.net
---	--

**Кваліфікаційні вимоги**

<b>1. Освіта</b>	ступінь вищої землевпорядної або юридичної освіти
<b>2. Досвід роботи</b>	стаж землевпорядної або юридичної роботи не менш як два роки
<b>3. Володіння державною мовою</b>	вільне володіння державною мовою